

Projektassistenz Veranstaltungsmanagement Nachhaltige Konferenzen Assistenz der Geschäftsführung

Die Erde brennt – wir müssen handeln! Austausch und Innovationen für eine lebenswerte Zukunft

Unter diesem Motto arbeiten wir und treiben voran was uns selbst motiviert: eine nachhaltige Energieversorgung ohne Klimaschäden und geopolitische Abhängigkeiten.



Die Klimakrise spornt uns an, jeden Tag unseren vollen Einsatz für eine lebenswerte Zukunft zu geben. Unsere Vision: Eine erneuerbare, dezentrale, digitale und rund um die Uhr verfügbare Energieversorgung. Wir bringen dazu weltweit Köpfe zusammen, die die Energiewelt verändern und diese Vision mit zukunftsweisenden Technologien ermöglichen. Wir fördern Wissensaustausch und bieten eine globale Bühne für Innovationen.

Mit einem agilen und motivierten Team aus 20 Persönlichkeiten greifen wir auf Kenntnisse und Strukturen aus bis zu 2 Jahrzehnten Veranstaltungserfahrung zurück. Bei uns bekommen Sie damit beides: die Vorteile erfahrener Strukturen und drei Standorten in Berlin, Freiburg und Pforzheim und einen sehr dynamischen Unternehmergeist. Wie das geht – das zeigen wir gerne beim persönlichen Kennenlernen!

Das können Sie bewirken

Fachkonferenz und Eventerlebnis verbinden für ein Maximum an Wissenstransfer. Unsere Veranstaltungen prägen, weiterentwickeln und ihnen eine Seele einhauchen. Im direkten Austausch mit Kunden deren Bedürfnisse erfahren und in unsere Projekte umsetzen. Das Team mit Engagement, Menschlichkeit und positiver Energie voranbringen. Projektmanagement von der Erstellung des Programms, bis zur Durchführung vor Ort, mit allen Schritten eines modernen Veranstaltungsmanagements.

Das könnten Sie mitbringen

Organisationstalent und die Motivation, mit Veranstaltungen ein Maximum an Austausch, Wissen und Erlebnis zu geben.
Lust auf Networking und darauf, Menschen und Themen kennenzulernen.
Kommunikationsstärke auch in Englisch, übergreifendes Denken sowie interkulturelle Kompetenz.
Neugier auf neue technische Tools und immer wieder neue Herausforderungen.
Erfahrungen im Bereich Nachhaltigkeit, Energie oder Ressourcen sind von Vorteil, können aber auch im beruflichen Alltag erlernt werden.
Erfahrungen im Projektmanagement und Veranstaltungswesen sind von Vorteil.

Konkret bieten wir

Eine unbefristete Stelle in Voll- oder Teilzeit am Standort Pforzheim zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Wir vereinen hohe Leistungsorientierung und gelebte menschliche Werte. Im Rahmen von Kernarbeitszeiten bieten wir ein flexibles Arbeitszeitmodell mit der Möglichkeit auf Homeoffice.
Reisetätigkeit bei unseren Konferenzen und Messen oder Veranstaltungen unserer Netzwerkpartner.
Betriebliche Altersvorsorge und weitere Zusatzleistungen.
Dynamisches, internationales Arbeitsumfeld.
Kollegiales, engagiertes Team sowie ein tolles Arbeitsklima mit flachen Hierarchien.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung per E-Mail unter Angabe des möglichen Eintrittstermins an:
Conexio-PSE GmbH, Bernd Porzelius, Kiehnlestraße 16, 75172 Pforzheim, porzelius@conexio-pse.de